Приложение

к распоряжению комитета

по внешним связям

Ленинградской области

от 6 декабря 2018 года № 7

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в комитете по внешним связям Ленинградской области**

**на 2018-2020 годы**

Санкт-Петербург

2018 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Наименование мероприятий** | **Ответственные исполнители** | **Срок  исполнения** | | | **Ожидаемый**  **Результат** | |
| **1. Организационные и правовые меры обеспечения противодействия коррупции** | | | | | | | |
| 1.1 | Организация осуществления контроля за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в комитете по внешним связям Ленинградской области (далее - комитет) на 2018-2020 годы, а также Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2018-2020 годы.  Определение ответственных лиц за исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в комитете на 2018-2020 годы и Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2018-2020 годы (далее – планы), а также принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий планов. | председатель комитета | в течение  2018-2020 годов  ежеквартально | | Своевременное исполнение мероприятий | | |
| 1.2 | Проведение анализа результатов выполнения структурными подразделениями комитета мероприятий Плана противодействия коррупции в комитете на 2018-2020 годы и Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2018-2020 годы и представление данной информации председателю комитета, а также подготовка указанной информации для направления в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | до 15 января 2019 года  до 10 июля 2019 года,  до 15 января 2020 года  до 10 июля 2020 года,  до 25 декабря 2020 года | | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений | | |
| 1.3 | Проведение антикоррупционной экспертизы приказов комитета при мониторинге их применения и проектов приказов комитета при проведении их правовой (юридической) экспертизы.  Подготовка экспертных заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | в течение  2018-2020 годов | | Выявление коррупциогенных факторов в приказах и проектах приказов в целях их последующего исключения | | |
| 1.4 | Размещение на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») проектов приказов комитета, проектов нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Ленинградской области, разработанных комитетом, для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы. | сектор обеспечения международных мероприятий,  отдел международного сотрудничества,  отдел стран СНГ, регионального и экономического сотрудничества | в течение  2018-2020 годов | | Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции | | |
| 1.5 | Направление отчетов о результатах проведения антикоррупционной экспертизы, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы приказов комитета и проектов приказов комитета, в комитет правового обеспечения Ленинградской области. | консультант сектора  обеспечения международных мероприятий | до 31 декабря  2018 года,  до 1 июля  2019 года,  до 31 декабря  2019 года,  до 1 июля  2020 года,  до 31 декабря  2020 года | | Учет результатов антикоррупционной экспертизы | | |
| 1.6 | Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в комитет.  Представление результатов в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | до 10 декабря 2018 года,  до 10 декабря 2019 года,  до 10 декабря 2020 года | | Недопущение формирования условий, способствующих проявлению коррупции среди государственных гражданских служащих комитета | | |
| 1.7 | Проведение мониторинга изменений отраслевого федерального законодательства (далее – законодательство) и приведение в соответствие с законодательством изданных/принятых комитетом правовых актов.  Направление информации о результатах проведения мониторинга в комитет правового обеспечения Ленинградской области. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | ежемесячно | | Реализация антикоррупционной политики и устранение коррупциогенных факторов | | |
| 1.8 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников комитета, при обеспечении полномочий комитета. | первый заместитель председателя комитета,  консультант сектора обеспечения международных мероприятий | в течение  2018-2020 годов на постоянной основе | | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений | | |
| **2. Антикоррупционный мониторинг** | | | | | | | |
| 2.1 | Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц комитета, содержащейся в обращениях граждан и организаций, поступивших в комитет. | председатель комитета, первый заместитель председателя комитета, консультант сектора обеспечения международных мероприятий | в течение  2018-2020 годов | | | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности должностных лиц комитета. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных нарушений | |
| 2.2. | Представление информации о результатах рассмотрения обращений в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | в течение  2018-2020 годов | | | Рассмотрения результатов мониторинга таких обращений на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области | |
| **3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в комитете** | | | | | | | |
| 3.1 | Размещение в сети «Интернет» на официальном сайте комитета правового акта, утверждающего положение и состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете (далее – комиссия), а также информации о решениях, принятых на заседании комиссии. | сектор обеспечения международных мероприятий,  отдел международного сотрудничества,  отдел стран СНГ, регионального и экономического сотрудничества | в течение  2018-2020 годов | | | Повышение открытости и доступности информации о деятельности комитета | |
| 3.2 | Организация контроля за представлением работниками комитета сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, в порядке, установленном законодательством. | председатель комитета, первый заместитель председателя комитета | не позднее  30 апреля  2019 года и  30 апреля  2020 года | | | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению  сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | |
| **4. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества** | | | | | | | |
| 4.1 | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». | отдел международного сотрудничества,  отдел стран СНГ, регионального и экономического сотрудничества, сектор обеспечения международных мероприятий | в течение 2018-2020 годов  (в соответствии с планами) | | | | Повышение информационной открытости комитета |
| 4.2 | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта комитета в сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | в течение  2018-2020 годов | | | | Повышение информационной открытости комитета, актуализация раздела «Противодействие коррупции» |
| 4.3 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции или нарушений требованию к служебному поведению гражданских служащих комитета посредством:  - функционирования «горячей линии» комитета по вопросам противодействия коррупции;  - приема электронных сообщений на официальном сайте комитета (на выделенный адрес электронной почты по вопросам коррупции).  Своевременная обработка поступившей информации и доклад председателю комитета для принятия решения. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | в течение  2018-2020 годов | | | | Оперативное реагирование на поступившую информацию о коррупционных проявлениях в деятельности гражданских служащих комитета |
| **5. Взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области** (далее – органы местного самоуправления) **в рамках реализации антикоррупционной политики** | | | | | | | |
| 5.1 | Организация методической и консультативной помощи органам местного самоуправления по заключению соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей. | отдел международного сотрудничества, отдел стран СНГ, регионального и экономического сотрудничества,  сектор обеспечения международных мероприятий | | в течение  2018-2020 годов  (по мере необходимости) | | | Подготовка письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства о борьбе с коррупцией |
| **6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и образование** | | | | | | | |
| 6.1. | Организация мероприятий (совещаний, практических семинаров, «круглых столов») по обмену опытом и лучшими практиками в сфере противодействия коррупции с участием представителей иностранных государств, в том числе регионов-партнеров Ленинградской области. | председатель комитета, первый заместитель председателя комитета, отдел международного сотрудничества,  отдел стран СНГ, регионального и экономического сотрудничества,  сектор обеспечения международных мероприятий | | до 10 декабря 2019 года,  до 10 декабря 2020 года | | | Изучение опыта, сбор информации и лучших практик в целях возможного внедрения |
| 6.2 | Организация работы по формированию у гражданских служащих комитета отрицательного отношения к коррупции.  Предание гласности каждого установленного факта коррупции в комитете. | председатель комитета, первый заместитель председателя комитета, консультант сектора обеспечения международных мероприятий | | до 10 декабря 2018 года,  до 10 декабря 2019 года,  до 10 декабря 2020 года | | | Формирование антикоррупционного поведения |
| 6.3 | Доведение до государственных служащих комитета информационных писем аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области, содержащих информацию, связанную с противодействием коррупции, соблюдением требований к служебному поведению, предотвращением и урегулированием конфликта интересов в органах исполнительной власти Ленинградской области. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | | в течение  2018-2020 годов | | | Правовое просвещение гражданских служащих |
| 6.4 | Организация и проведение в комитете практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для гражданских служащих, в том числе:  - по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;  - по формированию негативного отношения к получению подарков;  - по разъяснению требований законодательства об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятке;  - об увольнении в связи с утратой доверия. | консультант сектора обеспечения международных мероприятий | | в течение  2018-2020 годов | | | Правовое просвещение гражданских служащих |